

Saksliste for årsmøte i Ulstadvatnet Vasslag SA. 21.03.2024.

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste
3. Årsberetning for 2023
4. Regnskap for 2023
5. Revisjonsberetning
6. Kontrollutvalgets uttalelse og forslag til godtgjørelse
 - a) Styreleder
 - b) Styret og utvalg
7. Vedtekter og forskrifter.
Ingen endringer
8. Saker fra styret.
Ingen saker
9. Innkomne saker.
Ingen saker registrert.
10. Valg

Årsberetning for 2023

Ulstadvatnet Vasslag SA- 985399077

Styret:

Styreleder	Svein-Arne Fredriksen
Nestleder	Jon Helge Gresseth
Styresekretær	Trond Arne Bonslet
Styremedlem	Terje Gylland
Styremedlem	Camilla Følstad Myhre
Varamedlem	Jørgen Gylland
Varamedlem	Monica Lier Hembre
Varamedlem	Ivar Morten Skjelstad

Det har vært avholdt fire styremøter i perioden . Ulstadvatnet Vasslag SA er registrert som et samvirkeforetak og formålet med driften er drikkevannsforsyning til lagets medlemmer.

Det er i beretningsperioden ikke registrert avvik på vannkvalitet som har begrenset vannforsyningen. Det leveres månedlig vannprøver som analyseres etter prøvetakingsplan i tillegg til oppfølgende prøver når det er nødvendig. Drift, tilsyn og vakt ved anlegget og distribusjonsnettet er utført av egne ansatte. Samt oppfølging og service ved Inrigo AS. Alle nødvendige driftsopplysninger i henhold til vannforskriften sendes til mattilsynet i årsrapport med skriftlig oppfølging og fysisk tilsyn på anlegget.

Anlegget leverte ca. 258 000m³ ut på nett i løpet av 2023. Av dette er 146139m³ fakturert abonnentene. Øvrig volum ca.43,3% er svinn. Endring i svinn fra 36% i 2022 kan delvis forklares med bygging av nytt reservoar og flere tømminger og fyllinger før det ble tatt i bruk. Ulstadvatnet tok i bruk sms varsling i forbindelse med måleravlesning og dette medførte at mange som har hatt stipulert vannforbruk over flere år nå leverte avlesning, mange av disse har til gode slik at det bare ble fakturert fastavgift.

Styret arbeider etter langtidsplanen som ble vedtatt i 2020. Nytt reservoar ble ferdigstillt og tatt i bruk i 2023. Det har pågått arbeid på det interne rørsystemet gjennom hele året. Det gamle bassenget er vasket ned og det er utført betydelige oppgraderinger og vedlikehold. Denne jobben er i sin helhet utført av egne ansatte. Vi har nå i normal driftssituasjon ca.2400m³ bufferkapasitet noe som tilsvarer nær fire dagers forbruk av vann. Vannforskriften krever 48 timer bufferkapasitet. Etter nyttår ble membranfiltre byttet, de var da ti år gamle og det begynte å bli vanskelig å opprettholde forsvarlige arbeidstrykk på filteranlegget. Byttet ble gjort av egne ansatte med bistand fra Inrigo AS. Kostnaden med dette ble ca. 1,7millioner eks/mva. Dette var ett av punktene i langtidsplanen og kommer igjen om ca.10 år. Disse prosjektene er finansiert med egenkapital og lån i Hegra sparebank. Ved årskiftet var lånegjelden ca. 3,6mill. Etter filterbytte er den ca. 4,2mill.

Rent vann er ingen selvfølge og FN har som pkt. nr. 6. Rent vann og gode sanitærforhold som ett av sine bærekraftsmål. Ulstadvatnet er en stabil vannkilde som sammen med et moderne membranfilteranlegg sørger for drikkevann av god kvalitet til lagets medlemmer. Kilden er likevel sårbar fordi den er liten og i vannforsyningsperspektiv ganske grunn. Vi opplever blant annet at vannet er kaldere enn tidligere vinterstid. Vi er derfor pålagt å ha reservevannsforsyning. Dette løses i dag med felles koblingskum med Stjørdal kommune sitt nett slik at vi kan få vann derfra om vår kilde ikke kan brukes over et tidsrom. Dette er en nødløsning som dekker abonnenter som bor på nivå eller lavere enn nye Hegra barneskole. Fordelen er at vi dekker kritiske brukere som Hegra pleiehjem og skoler på Hegra.

Styret arbeider med å følge opp langtidsplanen. De siste to årene er det realisert to nye prosjekt. Nytt reservoar og nye membranfilter. Til sammen har dette kostet ca. 6,1mill kroner. Det har vært helt nødvendig å øke prisene for å kunne ta disse løftene. Etter en del kamp fikk vi også dekket det meste av kostnadene med ny ledning over Stjørdalselva etter flommen der gjennom vårt forsikringsselskap Gjensidige ,dette utgjorde ca. 490 000 kroner. Dersom vi skal gjennomføre nye prosjekt etter planen setter det store krav til økonomisk styring. For å tåle gjeldsbelastning og samtidig være i stand til å gjennomføre planlagte og uforutsette prosjekt og hendelser må prisene økes i takt med behovene.

Økonomi:

Årets driftsresultat viser et overskudd på kr. **472 991**

Hegra regnskapskontor vil redegjøre nærmere for detaljene i regnskapet. Styret anser likviditetssituasjonen som tilfredstillende og at årsregnskapet gir ett riktig bilde av Ulstadvatnet Vasslag SA sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Hegra 13.03.2024

Svein-Arne Fredriksen

Svein-Arne Fredriksen

Jon Helge Gresseth

Jon Helge Gresseth

Terje Gylland

Terje Gylland

Trond Arne Bonslet

Trond Arne Bonslet

Camilla F. Myhre

Camilla Følstad Myhre

Arsoppgjør for
ULSTADVATNET VASSLAG SA
970065733

01.01.2023 - 31.12.2023

Innhold	Side
Resultatregnskap	2
Eiendeler	3
Egenkapital og gjeld	4
Noter	5

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	1	3 122 423	2 731 972
Annen driftsinntekt	1	457 390	0
Sum driftsinntekter		3 579 813	2 731 972
Driftskostnader			
Varekostnad		-135 182	-206 097
Lønnskostnad	2	-1 175 050	-1 195 482
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-94 110	-180 995
Annen driftskostnad	2, 4, 5	-1 368 568	-1 225 111
Sum driftskostnader		-2 772 910	-2 807 684
Driftsresultat		806 903	-75 713
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		1 051	2 872
Annen finansinntekt		6 416	6 087
Sum finansinntekter		7 467	8 959
Finanskostnader			
Annen rentekostnad	6	-341 379	-168 247
Sum finanskostnader		-341 379	-168 247
Netto finans		-333 912	-159 288
Resultat før skattekostnad		472 991	-235 001
Arsresultat		472 991	-235 001
Overføringer			
Annen egenkapital	9	472 991	-235 001
Sum overføringer		472 991	-235 001

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	5 132 554	5 172 478
Maskiner og anlegg	3	467 841	493 832
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	28 240	56 435
Sum varige driftsmidler		5 628 635	5 722 745
Sum anleggsmidler		5 628 635	5 722 745
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		38 400	38 400
Sum varer		38 400	38 400
Fordringer			
Kundefordringer	5	1 868 387	1 817 977
Andre kortsiktige fordringer	10	92 936	255 898
Sum fordringer		1 961 323	2 073 875
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	1 032 282	496 812
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 032 282	496 812
Sum omløpsmidler		3 032 005	2 609 087
SUM EIENDELER		8 660 640	8 331 832

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	4 730 720	4 257 729
Sum opptjent egenkapital		4 730 720	4 257 729
Sum egenkapital		4 730 720	4 257 729
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	3 636 146	3 771 368
Sum annen langsiktig gjeld		3 636 146	3 771 368
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		132 173	111 378
Skyldige offentlige avgifter	11	64 703	86 935
Annen kortsiktig gjeld		96 898	104 423
Sum kortsiktig gjeld		293 774	302 735
Sum gjeld		3 929 920	4 074 103
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 660 640	8 331 832

Svein-Arne Fredriksen *Jon Helge Gresseth*

Svein-Arne Fredriksen
styrets leder / daglig leder

Jon Helge Gresseth
styremedlem

Trond Arne Bonslet

Trond Arne Bonslet
styremedlem

Camilla Følstad Myhre

Camilla Følstad Myhre
styremedlem

Terje Gylland

Terje Gylland
styremedlem

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 1

Note 1 - Salgsinntekt

Spesifikasjon salgsinntekt	2023	2022
Vannavgift	3 010 367	2 651 888
Salg av vannmålere	3 300	4 400
Tilkoblingsavgift	108 756	75 684
Sum salgsinntekt	3 122 423	2 731 972

Annen driftsinntekt 2023 er utbetaling ifbm. forsikringssak kr 457 390.

Note 2 - Lønnskostnader

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	906 627	909 277
Styrehonorar	159 400	135 550
Arbeidsgiveravgift	144 110	145 997
Yrkesskade	1 588	4 659
Refusjon sykepenger	-36 675	
Sum	1 175 050	1 195 483

Vasslaget har tre driftsoperatører ansatt, to i 30% stillinger, og en i 10% stilling. Styremedlemmene har også tatt enkelte vakter.

Det er kostnadsført revisjonshonorar for 2023 med 22 650 eks. mva, som i sin helhet gjelder revisjon.

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	10 511 487
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	10 511 487
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-9 226 139
Balanseført verdi per 31.12.	1 285 348
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	94 110

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Avskrivningene er lineære og de følger en fornuftig avskrivningsplan.

Det er i løpet av 2021 startet arbeid med ett nytt reservoar, og balanseført verdi pr 31.12.23 er kr 4 343 286. Reservoalet vil ved ferdigstillelse danne grunnlag for årlige avskrivninger. Samlet verdi på anleggsmidlene er kr 5 628 635.

Note 4 - Annen driftskostnad

	2023	2022
Vedlikehold anlegget	587 452	434 590

Note 5 - Kundefordringer

Kundefordringene er oppført til pålydende, som er laveste verdi.

	2023	2022
Kundefordringer	205 871	94 620
Avsetning til tap	145 100	57 979
Konstaterte tap på fordringer inkommet på tidligere tapsførte fordringer	43 235	12 021

Note 6 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	2 960 036
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	3 636 146
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	0
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Det er tatt påant ivarelager, faktoringavtale og driftstilbehør.

-Factoring	kr 1,5 mill
-Driftstilbehør	kr 3,8 mill
-Varelager	kr 2,0 mill

Note 7 - Skattekostnad på ordinært resultat

Ulstadvatnet Vasslag var tidligere organisert som en almennyttig organisasjon. Fra og med 2012 ble vasslaget grunnet regelendringer registrert som et samvirkelag og man kom da inn under reglene for beskatning, jfr skattedirektoratet sin fortolkningsuttalelse av 22. oktober 2010 som konkluderte med at andelsvannverk er skattepliktige i henhold til skatteloven § 2-32 første ledd.

Vasslaget søkte om fritak etter skattelovens § 2-32 første ledd - "ikke erver som formål", og i brev av 22.11.13 konkluderte skatteetaten med at - "Ulstadvatnet Vasslag SA (org.nr: 970 065 733) oppfyller vilkårene i sktl. § 2-32 første ledd om ikke å ha erverv til formål. UV SA er således ikke skattepliktig jf. sktl. §2-2 første ledd bokstav d. UV SA plikter ikke å sende inn selvangivelse og andre pliktige oppgaver etter ligningsloven § 4-2 nr. 1." Beregnet skall i 2012 ble deretter tilbakeført i 2013.

Note 8 - Fortsatt drift

Styret avlegger regnskapet under forutsetningen av fortsatt drift.

Note 9 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12 forrige år	4 257 729	4 257 729
Årsresultat	472 991	472 991
Egenkapital 31.12.2023	4 730 720	4 730 720

Note 10 - Andre fordringer

2023 2022

ULSTADVATNET VASSLAG SA
970 065 733

Merverdiavgift til gode	49 928	96 372
Andre kortsiktige fordringer	32 849	159 525
Gjeld til ansatte og eiere	1 513	
Sum	84 290	255 897

Note 11 - Bankinnskudd

	31.12.2023
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med	31 260
Skyldig skattetrekk	-31 259

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Ulstadvatnet Vasslag SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Ulstadvatnet Vasslag SA.

Årsregnskapet består av: <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2023• Resultatregnskap for 2023• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	Etter vår mening: <ul style="list-style-type: none">• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og• Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
---	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Lars Terje Klæth
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revisjonsutvalget Ulstadvatnet Vasslag SA
7520 Hegra

Til årsmøtet i Ulstadvatnet Vasslag SA

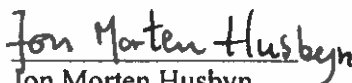
Revisjonsutvalget har som virkeområde å påse at Ulstadvatnet Vasslag SA har et moderne regnskapshold, og at regnskapet blir ordentlig ført og revidert til rett tid. Det er samtidig desisjonsutvalg. Utvalget skal gi forslag til årsmøtet om honorar til styret, revisjonsutvalg og valgkomite. Utvalget kan kreve framlagt medlemsmøtenes og styrets protokoller, korrespondansen, og for øvrig kreve besvart alle spørsmål og gis alle forlangte opplysninger fra styret eller medarbeidere i Ulstadvatnet Vasslag SA.

Revisjonsutvalget har fått seg framlagt årsregnskap for 2023, styrets møteprotokoll, årsmøteprotokoll, samt andre dokumenter, herunder vedtekter og forskrift for vannavgift.

Regnskapet for 2023 viser et overskudd kr 472.991. Revisjonsutvalget konstaterer at underskuddet i sin helhet har redusert egenkapitalen, som ved årets utgang er kr 4.730.720. Utvalget er av den oppfatning at egenkapitalen gir trygghet for videre utvikling av vasslaget.

Revisjonsutvalget har ingen merknader eller kommentarer i forbindelse med det framlagte materialet, heller ikke til det framlagte regnskapet og tilrår årsmøtet å godkjenne lagets regnskap for 2023.

Hegra, den 15. mars 2024


Jon Morten Husbyn
Leder


Odd Roar Opheim


Helge Gylland

**Revisjonsutvalget Ulstadvatnet Vasslag SA
7520 Hegra**

Til årsmøtet i Ulstadvatnet Vasslag SA

Honorarer

I henhold til årsmøtevedtak 16. mars 2006 vedr. vedtektsendring, skal revisjonsutvalget fremme forslag overfor årsmøtet om godtgjørelse til tillitsvalgte.

En fremmer følgende forslag overfor årsmøtet den 21. mars 2024:

Revisjonsutvalget foreslår å videreføre tidligere vedtak for honorar til styrets leder. En foreslår at honoraret reguleres i henhold til siste års gjennomsnittlige endring i konsumprisindeksen (februar 2023/februar 2024):

Revisjonsutvalget foreslår en godtgjørelse for styreleder per år på kr 125 000.

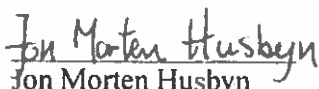
Revisjonsutvalget foreslår at styremøter og andre møter honoreres med kr 1.400 pr. møte.

Revisjonsutvalgets forslag til honorarer for året 2023:

- honorar 2023 styreleder kr 125.000,-.
- honorar styremøter og andre møter, kr 1.400,- pr. møte.

Revisjonsutvalget anser de foreslåtte satsene som en øvre grense for det som bør utdeles.

Hegra, den 15. mars 2024


Jon Morten Husbyn
Leder


Odd Roar Opheim


Helge Gilland